



ROMANIA
JUDETUL ARGES
PRIMARIA COMUNEI COCU
CIF 4318369

Com. Cocu, str Principala, sat Rachitele de Jos, nr. 115

NR. IESIRE 3080/29.06.2022

PRIMARIA COMUNEI COCU

Judet Arges

Organizeaza concurs, in temeiul dispozitiilor art. 464, 465 si urmatoarele din OUG 57/2019 (privind codul administrativ) precum si in temeiul dispozitiilor HG 611/2008 (privind aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici) pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiei publice vacante de executie de contabil (consilier clasa I, grad profesional superior, in cadrul compartimentului buget, finante, contabilitate, salarizare). Perioada de lucru va fi de 8 ore pe zi, 40 de ore pe saptamana.

Proba scrisa va avea loc la sediul Primariei Cocu din com. Cocu, sat Rachitele de Jos, str. Principala, nr. 115, in data de 29 august 2022, ora 11⁰⁰.

Condiții speciale pentru participarea la concurs si ocuparea postului

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, în domeniul științelor economice;
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor de licență corespunzătoare condițiilor specifice pentru ocuparea postului.

Dosarele se vor depune in perioada 22 iulie 2022 – 22 august 2022

Dosarele se depun atat fizic (la sediul Primăriei Comunei Cocu (Arges), str Principala, sat Rachitele de Jos, nr. 115–în intervalul orar 10:00-16:00) cat si in format electronic la adresa e-mail: **primarie@cocu.cjarges.ro**

Persoană contact: Sibiceanu Nicoleta - tel. 0248.246.450, email **primarie@cocu.cjarges.ro**

Calendar desfasurare concurs

30 iunie 2022 – 22 iulie 2022 (Notificare ANFP)

22 iulie 2022– Anunț concurs ocupare posturi vacante publicat pe site

22 iulie 2022 – 22 august 2022 – Depunere dosare de inscriere

24 august 2022 Comunicare rezultate selecție dosare

Candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult o zi de la data afișării rezultatelor. Contestațiile se depun în scris, la sediul Primăriei Comunei Cocu sau pe adresa de email **primarie@cocu.cjarges.ro**.

28 august 2022 - Comunicarea rezultatelor la contestațiile privind selecția dosarelor

Afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet www.ghidulprimariilor.ro

29 august 2022 ora 11 - Proba scrisă

01 sept. 2022 – Comunicare rezultate

Interviul se sustine, de regula, intr-un termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise.

05 septembrie 2022 - Comunicare rezultate interviu

Candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult o zi de la data afișării rezultatelor probei de interviu. Contestațiile se depun în scris, la sediul Primăriei Cocu sau pe adresa de e-mail www.ghidulprimariilor.ro

06 septembrie 2022 - Comunicare rezultate finale

Afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet www.ghidulprimariilor.ro

06 septembrie 2022 – 14 septembrie 2022 - Semnarea contractului (Emitere dispozitie de angajare)

Perioada în care castigatorul concursului se poate prezenta la sediul institutiei pentru indeplinirea formalitatilor de angajare si inceperea activitatii.

Conform art. 6 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzator functiilor publice, pentru inscrierea la concurs, candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va cuprinde urmatoarele documente:

1. Cerere de inscriere la concurs adresata institutiei publice organizatoare;
2. Copie CI;
3. Copii ale diplomelor de studii in domeniul economic, a certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări în copie legalizata sau prezentate în original pentru certificare;
4. Copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
5. Cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu postul pentru care candideaza;
6. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate;
7. Curriculum vitae;
8. Declaratia candidatului prin care isi prezinta acordul cu privire la folosirea datelor cu caracter personal;

O data cu publicarea anuntului in forma ceruta de lege, institutia noastra va publica si biografia , tematica si atributiile stabilite in fisa postului, postare care va fi mentinuta pana la data finalizarii concursului.

PRIMARIA COCU

Prin primar Gheorghe Tuca

