

ROMANIA
JUDETUL MARAMURES
PRIMARIA COMUNEI BOCICOIU MARE
Com. Bocicoiu Mare, sat Bocicoiu Mare, nr. 136
Nr. 5609 Data 25.11.2020

ANUNT

În baza art. 144, 145, 146 și 147 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici modificată și completată cu hotărârea nr. 546/9.07.2020 precum și art. 618, alin 23, art. 476 alin 2, lit b, art. 480 și art. 481 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, PRIMARIA COMUNEI BOCICOIU MARE, JUDETUL MARAMURES organizează **examen de promovare în clasa profesională inspector, grad profesional asistent** pentru funcționarii publici de execuție.

Examenul va avea loc la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI BOCICOIU MARE, comuna Bocicoiu Mare nr.136, județul Maramures, în data de **9 decembrie 2020, ora 9.**

Examenul de promovare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

La examen se pot prezenta funcționarii publici care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au obținut o diplomă de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util, pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) au obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- c) nu au în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Dosarele de înscriere la examen pot fi depuse la secretarul comunei Bocicoiu Mare, conform art. 145 din Hotărârea nr. 611/2008 actualizată, în termen de 5 zile de la data afișării anunțului de examen, respectiv până cel târziu la data de 29 noiembrie 2020, ora 16,00, inclusiv, și vor conține:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasa;
- b) copie după diploma de licență sau adeverința studiilor superioare;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane, în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres, dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii;

Proba scrisă va avea loc în data de **9 decembrie 2020, ora 9**, la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI BOCICOIU MARE, comuna Bocicoiu Mare, nr.136, județul Maramures.

Condițiile de participare la concurs, bibliografia și tematica stabilite se afișează la sediul comunei Bocicoiu Mare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul autorității publice și la telefon:0262360101.



JUDETUL MARAMURES
PRIMARIA COMUNEI BOCICOIU MARE



BIBLIOGRAFIA

- I. Pentru promovarea în clasa profesionala superioara celei detinute, de functionarul public din **referent superior** din cadrul **Compartimentului impozite si taxe** in **inspector asistent:**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
7. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
8. Starea civilă :, Legea nr.119/1996, cu Normele de aplicare prin HG 64/2001.
9. Legea 227 din 08.09.2015 privind codul fiscal actualizata;

10. Legea nr. 70 din 19 martie 2018 privind modificarea si completarea legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol;
11. Hotararea nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
12. Ordin nr. 25 din 23 ianuarie 2020 pentru aprobarea normelor tehnice privind modul de completare al registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
13. Legea nr. 273/2006, privind finantele publice actualizata.

SECRETAR,
Ardelean Alexandra Nicoleta



EXTRAS FIȘA POSTULUI

si fara intocmirea unui proces verbal;

-raspunde de conservarea si exploatarea evidentei manuale; raspunde de protectia datelor si informatiilor gestionate si ia masuri de prevenire a scurgerii de informatii clasificate secrete de serviciu.

ATRIBUTII dupa promovarea din 9.12. 2020:

1. Complectarea si eliberarea certificatelor de atestat de producator.
2. Complectarea si eliberarea adeverintelor de la registrul agricol pentru APIA, SPCLEP, albine, Electrica, Vital si altele.
3. Inregistrarea si distribuirea corespondentei de la posta si de pe emailul primariei.
4. Intocmirea statistica privind AGR, insamantarile .
4. Se preocupa de cunoasterea actelor normative si administrative specifice activitatii pe care o desfasoara in cadrul primariei comunei Bocicioiu Mare .

Intocmit de :

Numele si prenumele : Ardelean Alexandra Nicoleta

Funcția publică de conducere : Secretarul comunei

Semnatura _____

Data intocmirii : 10.12.2020.

Luat la cunostinta de catre ocupantul postului

Numele si prenume: Matus Ana

Semnatura _____

Data: 10.12.2020

CONTRASEMNEAZA :

Numele si prenumele : Koroli Fedor

Funcția : Viceprimarul comunei

Semnatura : _____

Data : 10.12.2020

JUDETUL MARAMURES
COMUNA BOCICOIU MARE
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 170
din data de 25 noiembrie 2020

privind stabilire data examen promovare in clasa, bibliografie si constituire comisie de examen pentru promovarea in clasa a functionarului public din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bocicioiu Mare, pentru examenul din data de 9 decembrie 2020

Primarul comunei Bocicioiu Mare, judetul Maramures, d-nul Liviu Lazarciuc

Văzând cererea numitei Matus Ana, inregistrata cu nr. 3730/5.08.2020 privind solicitarea de promovare in clasa;

Referatul din partea compartimentului de specialitate al comunei Bocicioiu Mare nr.5573//24.11.2020 privitor la organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasa a funcționarului public Matus Ana din cadrul instituției;

Luând în considerare prevederile:

- art. 476 alin 2, lit b, art. 480 si art. 481 si art. 618 alin 23 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificata si completata de hotararea nr. 546/9.07.2020
- Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 196, alin 1, lit.b din OUG nr. 57/2019 cu modificarile si completarile ulterioare,

Primarul comunei Bocicioiu Mare, judetul Maramures,
emit prezenta
DISPOZITIE :

Art. 1 Se aproba organizarea examenului de promovare in clasa a functionarului public din aparatul de specialitate al primarului, d-na Matus Ana - referent superior Compartiment impozite si taxe , care va fi organizat in data de **9 decembrie 2020**.

Art.2 (1) Pe data prezentei se constituie comisa de examen pentru promovare în clasa a functionarului public din aparatul de specialitate al primarului d-na Matus Ana - referent superior Compartiment Impozite si Taxe, în următoarea componență:

Președinte:

Ardelean Alexandra-Nicoleta – Secretar Comuna;

Membri:

Ciceu Lucia – inspector superior – Compartiment Asistenta Sociala;

Orza Maria Crina – Consilier Achizitii Publice-Stare Civila-ISU;

(2) *Secretariatul* Comisiilor de examen va fi asigurat de doamna Volosciuc Angelica .

Art. 3 Membrii comisiei de examen care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligația de a informa în scris, cu celeritate,

persoanele care i-au desemnat și să se abțină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art. 4 Comisiile de examen au următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarul de examen al candidaiei;
- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmit secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicat candidatei.

Secretarul comisiilor de examen are următoarele atribuții principale:

- a) primește dosarul de concurs al candidatei;
- b) convoacă membrii comisiei de concurs;
- c) întocmește, redactează și semnează alături de comisiile de examen, întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora;
- d) asigură transmiterea rezultatelor examenului, candidaților;
- e) îndeplinește orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfășurare a examenului.

Art. 4 Prezenta Dispoziție se comunică :

- Institutiei Prefectului-judetul Maramures;
- Primarului comunei Bocicoiu Mare ;
- persoanelor nominalizate anterior ;
- se afișează la sediul Primariei comunei Bocicoiu Mare;

PRIMAR,
Liviu Lazarciuc



Avizat pt. legalitate,
SECRETAR,
Ardelean Alexandra Nicoleta

