

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA BĂLĂCEANA**  
**PRIMAR**  
**DISPOZIȚIE**

*privind constituirea comisiei paritare a funcționarilor publici de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava*

**Babor Nichita-Primarul comunei Bălăceana, județul Suceava;**

**Având în vedere :**

- dispoziția nr. 99 din 19 noiembrie 2018 privind stabilirea perioadei în care se desemnează reprezentanții funcționarilor publici în comisia paritară
- procesul - verbal înregistrat sub nr.3743 din 20.11.2018, încheiat în ședința funcționarilor publici ai comunei Bălăceana, pentru desemnarea reprezentanților acestora în Comisia paritară;
- referatul nr. 3757 din 21.11.2018 prezentat de secretarul comunei ;
- prevederile:
  - art.3, art.4 litera (a), art.6 alin.(1) și alin.(2), art.7 alin.(2), art.8 alin.(1), alin.(3) și art.9 alin.(2), art.11, art. 13 -21 din Hotărârea nr.833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;
  - art. 73 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art.63 alin.(1), litera e), ale art.68 alin.(1) și ale art. 115 alin.(1) lit. a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale-republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUN:**

**Art.1-**Se constituie Comisia paritară a funcționarilor publici de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava, în următoarea componență:

**Președinte:** Beșa Elena - secretarul comunei Bălăceana-desemnat de primar

**Membrii titulari:** Anechitei Nicolae-consilier cl.I-desemnat de primar

Petrișor Elvira-consilier cl.I-desemnat de funcționarii publici

**Membrii supleanți:** Cormoș Anca-consilier cl.I- desemnat de primar

Iacoban Viorica –referent cl.III desemnat de funcționarii publici

**Secretar titular :** Pelealbă Maria –referent cl.III-desemnat de primar

**Secretar supleant** Ureche Oana Mihaela-personal contractual în cadrul aparatului de specialitate al primarului-desemnat de primar

**Art.2-** Comisia constituită la art.1 funcționează începând cu data de 21.11.2018 pentru o perioadă de 3 ani, respectiv până la data de 21.11.2021, iar mandatul acesteia poate fi reînnoit o singură dată.

**Art.3-**Regulamentului de funcționare al comisiei paritare este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.4-**Prezenta dispoziție se va afișa prin grija secretarului comunei la sediul instituției, pe pagina [www.ghidulprimariilor.ro](http://www.ghidulprimariilor.ro) și se va înainta instituțiilor interesate în termenele prevăzute de legislația în vigoare.



*Avizat pentru legalitate,*  
**Secretarul comunei- Elena Beșa**

**Bălăceana, 21 noiembrie 2018**  
**Nr.105**

*Anexă la dispoziția nr. 105 din 21 noiembrie 2015 (4 pagini)*

**PRIMAR,**

**BABOR NICHITA**



***Regulamentul de funcționare al comisiei paritare a funcționarilor publici de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Bălăceana, județul Suceava***

***Secțiunea I***

***Atribuțiile Comisiei paritare a funcționarilor publici în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bălăceana***

***Art.1-Comisia paritară este consultată în situațiile prevăzute la art. 74 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată. În acest sens, comisia paritară are următoarele atribuții principale:***

- a) propune periodic măsuri de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice;
  - b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;
  - c) analizează și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea programului de lucru al funcționarilor publici, pe care le supune spre aprobare conducerii autorității sau instituției publice;
  - d) participă, cu rol consultativ, la negocierea acordurilor colective de către autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici sau cu reprezentanții acestora și elaborează proiectul acordului colectiv;
  - e) urmărește permanent realizarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative sau cu reprezentanții funcționarilor publici;
  - f) întocmește rapoarte trimestriale cu privire la respectarea acordurilor încheiate în condițiile legii, pe care le comunică conducerii autorității sau instituției publice, precum și conducerii sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici sau reprezentanților funcționarilor publici;
  - g) îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.
- (2) În exercitarea atribuțiilor sale, comisia paritară emite avize consultative. Avizul se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor comisiei paritare.
- (3) Comisia paritară constituită adoptă avize cu unanimitate de voturi.
- (4) Avizul comisiei paritare este întotdeauna scris și motivat. Avizul poate fi favorabil, favorabil cu obiecțiuni sau nefavorabil.
- (5) Comisia paritară este consultată în următoarele situații:
- a) la stabilirea măsurilor de îmbunătățire a activității la nivelul instituției publice pentru care s-a constituit.
  - b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare;
  - c) la stabilirea programului de lucru de către conducătorul instituției publice;
  - d) alte situații prevăzute de lege

(7) Comisia paritară urmărește permanent realizarea acordurilor stabilite cu reprezentanții funcționarilor publici cu autoritățile sau instituțiile publice.

(8) Comisia paritară întocmește rapoarte trimestriale cu privire la respectarea prevederilor acordurilor încheiate în condițiile legii, pe care le comunică conducerii instituției publice, precum și reprezentanților funcționarilor publici.

**Art.2-***Atribuțiile președintelui comisiei paritare:*

(1) Președintele comisiei paritare are următoarele atribuții:

- a) susține inițiativele fundamentate ale membrilor comisiei paritare și dispune cu privire la oportunitatea convocării comisiei paritare în scopul dezbaterii acestora;
- b) solicită convocarea comisiei paritare;
- c) propune ordinea de zi a ședinței;
- d) conduce ședințele comisiei paritare;
- e) coordonează activitatea comisiei paritare;
- f) reprezintă comisia paritară în relația cu conducătorul autorității sau al instituției publice.

**Art.3-***Atribuțiile secretarului comisiei paritare:*

- a) înregistrează solicitările de întrunire a comisiei paritare într-un registru special;
- b) convoacă, la solicitarea președintelui comisiei paritare ori a conducătorului autorității sau instituției publice, membrii comisiei paritare și comunică propunerea pentru ordinea de zi a ședinței;
- c) pregătește desfășurarea în bune condiții a ședinței;
- d) întocmește, redactează și semnează alături de membrii comisiei paritare procesul-verbal al ședinței;
- e) redactează avizele sau propunerile emise de comisia paritară și le înaintează spre semnare membrilor acesteia, în termen de două zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința în care s-a votat avizul.

(3) În cazul în care secretarul titular al comisiei paritare se află în imposibilitate de a-și îndeplini atribuțiile, acestea sunt îndeplinite de secretarul supleant.

*Secțiunea a 2-a*  
*Funcționarea comisiei paritare*

**ART. 4-** (1) Membrii comisiei paritare sunt numiți pe o perioadă de 3 ani. Mandatul lor poate fi reînnoit o singură dată.

(2) Comisia paritară își exercită mandatul de la data constituirii până la data constituirii comisiei paritare nou-alese.

**ART. 5-** (1) Comisia paritară se poate întruni la solicitarea:

- a) conducătorului instituției publice;
- b) președintelui comisiei paritare;
- c) majorității funcționarilor publici.

(2) Convocarea membrilor comisiei paritare și comunicarea ordinii de zi propuse se fac în scris de către președintele acesteia, prin intermediul secretarului comisiei paritare, în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de întrunire a comisiei paritare.

**ART. 6-** (1) Comisia paritară este valabil întrunită în prezenta tuturor membrilor titulari.

(2) În cazul în care, în urma convocării, membrii titulari comunică în scris că din motive obiective nu pot participa la ședința comisiei paritare, președintele va convoca membrii supleanți.

(3) Prezența membrilor convocați la ședință este obligatorie.

**ART. 7 -(1)** Comisia paritară se întrunește în ședință la data stabilită de președintele comisiei și comunicată de secretarul acesteia prin adresa de convocare.

(2) Președintele comisiei paritare poate solicita participarea la ședințele comisiei paritare, în calitate de invitat, a persoanelor care pot asigura o expertiză în soluționarea problemelor stabilite pe ordinea de zi a ședinței.

**ART. 8-(1)** Lucrările comisiei paritare se consemnează într-un proces-verbal.

(2) Procesul-verbal al ședinței comisiei paritare cuprinde următoarele:

- a) data și ora la care s-a întrunit comisia paritară;
- b) ordinea de zi aprobată de membrii comisiei paritare;
- c) mențiuni privind respectarea procedurii de convocare a membrilor comisiei paritare;
- d) problemele discutate și soluțiile adoptate;
- e) avizul emis de comisia paritară în urma desfășurării ședinței acesteia;
- f) opiniile separate;
- g) numele și semnătura membrilor care au participat la ședința comisiei paritare.

### *SECȚIUNEA a 3-a*

#### *Încetarea și suspendarea calității de membru al comisiei paritare*

**ART. 9-(1)** Mandatul de membru al comisiei paritare se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) raporturile de serviciu ale funcționarului public sunt modificate prin delegare sau detașare, în condițiile legii, pe o perioadă de cel mult 60 de zile calendaristice consecutive;
- b) funcționarul public a săvârșit o faptă care constituie obiectul sesizării comisiei de disciplină;
- c) funcționarul public a săvârșit o faptă pentru care s-a dispus începerea urmăririi penale.

(2) Mandatul de membru al comisiei paritare se suspendă, la inițiativa acestuia, în următoarele situații:

a) la cererea motivată a funcționarului public numit în comisia paritară, pentru perioada solicitată de acesta;

b) funcționarul public, membru al comisiei paritare se află în conflict de interese, conform legii.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. a), cererea de suspendare se face în scris și se înaintează pentru aprobare conducătorului autorității sau instituției publice.

(4) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), conflictul de interese poate fi sesizat de membrul comisiei paritare care se află în această situație sau de orice altă persoană interesată, prin cerere de suspendare înaintată în scris conducătorului autorității sau instituției publice.

(5) Pe durata suspendării mandatului membrului titular, potrivit alin. (1) și (2), atribuțiile acestuia sunt exercitate de membrul supleant corespunzător, astfel încât să fie respectat principiul parității.

**ART.10- (1)** Mandatul de membru al comisiei paritare încetează în următoarele situații:

a) la încheierea perioadei pentru care a fost numit membru în comisia paritară, dacă nu a fost reînnoit mandatul;

b) la data modificării prin transfer, mutare în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice, precum și a încetării raporturilor de serviciu dintre funcționarul public membru al comisiei paritare și instituția sau autoritatea publică;

c) la data la care a intervenit o situație care a determinat încetarea îndeplinirii uneia dintre condițiile prevăzute la art. 8 alin. (2);

d) la data solicitată de funcționarul public membru al comisiei paritare prin cerere scrisă privind renunțarea la calitatea de membru în comisia paritară;

e) în cazul în care funcționarul public absentează nejustificat la două ședințe consecutive ale comisiei paritare în condițiile art. 17;

f) dacă s-a ivit un motiv legal de incompatibilitate sau conflict de interese și nu acționează pentru încetarea acestuia, în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării;

g) raporturile de serviciu ale funcționarului public sunt modificate prin delegare sau detașare, în condițiile legii, pe o perioadă mai mare decât cea prevăzută la art. 20 alin. (1) lit. a).

(2) În cazul în care are loc încetarea calității de membru titular al comisiei paritare în condițiile prevăzute la alin. (1), membrii supleanți corespunzători sunt titularizați, astfel încât să fie respectat principiul parității.

(3) În cazul în care un membru supleant este titularizat în condițiile alin. (2), se desemnează un alt membru supleant corespunzător.

#### *Secțiunea a 4-a*

#### *Alte prevederi*

**ART.11**-Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei paritare, președintele, membrii și secretarul comisiei paritare au dreptul la un spor lunar de 1%, care se aplică la salariul de bază al fiecăruia și se acordă doar în lunile în care comisia paritară își desfășoară activitatea, pe baza proceselor-verbale ale ședințelor acesteia.

*Avizat pentru legalitate,*

*Secretarul comunei- Elena Beșu*