

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMURES
COMUNA VIMA MICA
PRIMAR

HOTĂRÂREA Nr. 16 / 27.07.2018

aprobarea Programului de acțiuni și activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura la nivelul Comunei Vima Mica în vederea păstrării curățeniei, bunei gospodăririi și înfrumusețării localității

Primarul comunei Vima Mica, județul Maramures, în temeiul art.45 alin.6 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Vima Mica prin care propune aprobarea programului de activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura la nivelul comunei motivat prin faptul că păstrarea curățeniei, bunei gospodăririi și înfrumusețării a localității în care trăim trebuie să fie unul din pașii cei mai importanți pentru progres.

În conformitate cu prevederile O.G nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare; O.G. nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare și în art. 36 alin (2), lit d) și alin (6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite prevederile art. 44 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata;

Respectând prevederile Legii 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul drepturilor conferite de prevederile art. 45 alin. (1) ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata;

PROPUN:

Art.1.- Se aprobă Programul de acțiuni și activități edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura la nivelul Comunei Vima Mica, în vederea bunei gospodăririi și înfrumusețării a localităților cuprins în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Nesocotirea sau neîndeplinirea obligațiilor și responsabilitățile stabilite prin prezenta hotărâre atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit prezentei hotărâri.

Art.3.- Neîndeplinirea obligațiilor stabilite în program constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

- cu amendă de la **50 lei - 100 lei** contravențiile prevăzute la punctul 1 din program;
- cu amendă de la **50 lei - 500 lei** contravențiile prevăzute la punctul 2 din program;
- cu amendă de la **25 lei - 50 lei** contravențiile prevăzute la punctul 3 din program;
- cu amendă de la **50 lei - 500 lei** contravențiile prevăzute la punctul 4 și 5 din program;

Art.4. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primar sau de persoanele împuternicite ale acestuia, conform prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind Regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

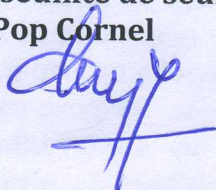
Art.5. Permanent se va urmări realizarea obiectivelor propuse a se executa în acest an, constituind în acest scop acțiuni de control ce se vor efectua de colective proprii, formate din primar sau o persoană împuternicită de acesta precum și din alți angajați ai Primăriei .

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul și viceprimarul comunei, instituțiile publice, agenții economici și cetățenii comunei.

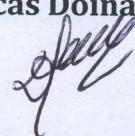
Art. 7 Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunal, Sectia Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Maramures, Primarului comunei Vima Mica, locuitorilor comunei Vima Mica prin afișare.

**Presedinte de sedinta
Pop Cornel**



**Contrasemneaza
Secretar
Farcas Doina**



Prezenta hotarire a fost adoptata cu 9 voturi pentru, 0 .impotriva, 0 abtineri, consilieri prezenti 9 din 9.

Programul
acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești de interes local care se vor desfășura la
nivelul Comunei VIMA MICA, în vederea bunei gospodăriri și înfrumusețării a localităților
și a prevenirii producerii unor inundații

În conformitate cu prevederile cuprinse în O.G. privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu nr. 21/2002, aprobată prin Legea nr. 515/2002, acțiunile și activitățile edilitar-gospodărești de interes local reprezintă ansamblul activităților de interes local ce cad în sarcina și constituie o obligație permanentă a autorităților administrației publice locale, prin care se asigură păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă precum și înfrumusețarea localităților.

Obligația organizării și desfășurării acestor acțiuni revine tuturor autorităților administrației publice locale, respectiv consiliilor județene, consiliilor locale, primarilor, celorlalte instituții publice, agenților economici precum și cetățenilor. Consiliile locale și primarii răspund de organizarea, coordonarea, îndrumarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților și de păstrare a ordinii și curățeniei în localități.

Cadrul general al obligațiilor autorităților și instituțiilor publice, ale agenților economici și ale cetățenilor, este stabilit prin O.G. privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu nr. 21/2002, aprobată prin Legea nr. 515/2002, și prin prevederile privind stabilirea măsurilor, acțiunilor și obiectivelor edilitar gospodărești, de interes local, necesare în vederea păstrării, curățeniei, bunei gospodăriri și înfrumusețării localităților aparținătoare Comunei VIMA MICA, pe plan local.

Acțiunile și activitățile edilitar-gospodărești de interes local, se stabilesc pe domenii, după cum urmează:

Nr crt	Actiunea	Raspunde	Verifica	Termen	Informarea consiliului local
1	1.Întreținerea și curățenia căilor rutiere:				
	a) acțiuni de reparare și întreținere a drumurilor comunale, a ulițelor și a podurilor și de amenajare a șanțurilor și rigolelor.	Viceprimar	primar	permanent	trimestrial
	b) acțiuni de curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților, ultima vineri din lună.	Sefii de institutii, cetățenii	Primar Viceprimar	permanent	trimestrial
	c) acțiuni de păstrare a curățeniei pe arterele de circulație din extravilanul localităților și în locurile publice	Viceprimar, cetatenii.	PrimaR Viceprimar	permanent	trimestrial
2	2. Decolmatarea și curățarea cursurilor de ape, a podurilor, a podețelor și rigolelor și a șanțurilor în vederea prevenirii producerii de inundații :				
	a) acțiuni de decolmatare și curățare a cursurilor de ape și a podurilor.	Viceprimar, persoanele apte de muncă	primar	permanent	trimestrial

		beneficiare de ajutor social legea 416/2001				
	b) acțiuni de decolmatare și curățare a șanțurilor, a rigolelor și a podețelor din dreptul imobilelor situate în intravilanul localităților, în scopul prevenirii producerii de inundații.	Cetățenii, beneficiarii de ajutor social legea 416/2001	viceprimar	trimestrial	trimestrial	
3	3. Salubritate și sănătate publică:					
	a) asigurarea bunei funcționări a serviciului de salubritate și acțiuni de salubritate și igienizare a intravilanului localităților-vopsire cu var a stâlpilor și pomilor de pe marginea arterelor de circulație	Viceprimar	primar	lunar	Semestrial	
	b) acțiuni de păstrare a curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în localurile publice (cămine culturale, școli, bibliotecă, e.t.c.	Viceprimar, Directorii de școli,	primar	lunar	Semestrial	
	c) acțiuni de păstrare a igienei și curățeniei în imobilele(construcții, curți interioare) și incintele deținute, prin curățare, dezinsecție și deparazitare	Sefii instituțiilor publice, agenții economici și cetățenii	viceprimar	Permanent	Anual	
4	4. Protecția mediului înconjurător:					
	a) acțiuni de conservare și protecție a mediului, de prevenire a poluării mediului și a surselor de apă, prin controlul depozitării deșeurilor menajere și industriale-curățarea cursurilor de apă de pe teritoriul comunei și a colectarea deșeurilor de pe marginea drumurilor publice și din locurile publice.					viceprimar
	b) acțiuni de organizare și amenajare de locuri speciale de depozitare și colectare selectivă a deșeurilor și gunoaielor.	Viceprimar	Primar	permanent	Anual	
5	5.Întreținerea construcțiilor:					
	a) acțiuni de întreținere a construcțiilor în care funcționează instituții publice, repararea și zugrăvirea acestora.(amenajarea și întreținerea punctelor sanitare; reparații cămine culturale; bibliotecă și arhivă; reparații și igienizări școli)	Viceprimar	Primar	Anual	Anual	

	b) urmărirea respectării documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului și a normelor privind execuția construcțiilor	Viceprimar, Inspector de specialitate	Primar	Permanent	Anual
	c) acțiuni de întreținere a imobilelor deținute cu orice titlu, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și zugrăveli la construcțiile existente, repararea și zugrăvirea acestora	Sefii de institutii, agentii economici, cetateni	viceprimar	Anual	Anual

Presedinte de sedinta
Pop Cornel