

**DISPOZITIA**  
**nr. 139/114 din 08.12.2016**

**privind constituirea comisiei comuna de disciplină pentru functionarii publici din cadrul administrației publice locale a comunelor Bocicioiu Mare si Vadu Izei, județul Maramureș**

În temeiul prevederilor art. 68 alin. (1) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

analizând prevederile:

a) art. 79 alin. (1) din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) art.5 din Hotărârea Guvernului nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare;

c) Hotărârii Consiliului Local nr. 29 din 15.11.2013 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Comunei Bocicioiu Mare si nr. 20 /2015 a comunei Vadu Izei pentru încadrarea în numărul maxim de posturi prevăzut de art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare,

potrivit procesului-verbal nr. 29 din 29.11.2016 si nr.2638/13.12.2016 încheiat la întrunirea funcționarilor publici, pentru desemnarea membrilor în comisia de disciplină si comisia paritara ce se va constitui la nivelul administrației publice locale a comunelor Bocicioiu Mare si Vadu Izei,

- avand in vedere referatul secretarului comunei Bocicioiu Mare inregistrat cu nr.5637/25.11.2016, prin care propune, tinand cont de principiul vecinatatii teritoriale, constituirea comisiei de disciplina pentru functionarii publici din cadrul Primariilor comunelor Bocicioiu Mare si Vadu Izei, jud.Maramures , tinand cont de faptul ca in cadrul celor 2 autoritati publice locale isi desfasoara activitatea mai putin de 10 functionari publici;

având în vedere dispozițiile art. 63 alin. (5) lit. e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARII COMUNELOR BOCICOIU MARE si VADU IZEI**  
**DISPUN:**

**Art.1.- (1)** Se constituie Comisia de disciplină pentru functionarii publici din cadrul administrației publice locale a comunelor Bocicioiu Mare si Vadu Izei, pentru o perioadă de 3 ani, în următoarea componență:

**a. membru titular** desemnat de primarul comunei Bocicioiu Mare – **doamna Ardelean Alexandra Nicoleta**– secretarul comunei;

**b. membru supleant** desemnat de primarul comunei Bocicioiu Mare – **doamna Bobriuc Daniela** – referent;

**c. membru titular** desemnat de primarul comunei Vadu Izei – **domnul Ulici Gheorghe** – **secretarul comunei**;

**d. membru supleant** desemnat de primarul comunei Vadu Izei – **domnul Moldovan Nelu** – **referent de specialitate** ;



**e. membru titular** desemnat de funcționarii publici din cadrul celor 2 primării- Bobriuc Maria Crina ;

**f. membru supleant** desemnat de funcționarii publici din cadrul celor 2 primării- dnul Serdenciuc Robert-Adam

**g. secretar titular** este numită **doamna Țiple Alina-Maria** –consilier principal Primaria comunei Vadu Izei;

**h. secretar supleant** este numită **doamna Matus Ana** – referent **Bocicoiu Mare**.

(2) Membrii titulari si membrii supleanti ai comisiei de disciplina se numesc pe o perioada de 3 ani cu posibilitatea reinnoirii mandatului.

**Art.2 Președintele comisiei de disciplină** se alege prin votul secret al membrilor titulari, dintre acestia . In situatia in care nu se poate intruni majoritatea, va fi ales presedinte membrul care are cea mai mare vechime in specialitatea juridică, sau in cazul in care acesta nu exista, membrul care are cea mai mare functie publica.

Art.3.(1) Se numeste d-na - Țiple Alina-Maria, din cadrul Primariei comunei Vadu Izei secretar titular al comisiei de disciplina și d-na Matus Ana -referent in cadrul Primariei comunei Bocicoiu Mare, secretar supleant al comisei de disciplina .

(2) Secretarul titular si secretarul supleant se numesc pe o perioada de 3 ani cu posibilitatea reinnoirii mandatului , nefiind membrii in comisia de disciplina.

Art.4. - Comisia de disciplina isi va desfasura activitatea ori de cate ori este necesar la sediul Primariei comunei Vadu Izei.

At.5. - Comisia de disciplina va indeplini atributiile prevazute in Anexa nr.1 care constituie parte integranta dn prezenta dispozitie.

**Art.6.-** Prezenta dispoziție se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarilor celor 2 comune, în termenul prevăzut de lege, Prefectului Județului Maramures , Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul celor 2 administrații publice locale, precum și prin publicarea pe pagina de internet .

**PRIMARUL COMUNEI BOGICOIU MARE,**

**Liviu Lazarciuc**



**Avizat**

**Secretar al comunei**

**Bocicoiu Mare**

**Ardelean Alexandra Nicoleta**

**PRIMARUL COMUNEI VADU IZEI,**

**Vlasin Petru**



**Avizat**

**Secretar al comunei**

**Vadu Izei**

**Ulici Gheorghe**

JUDETUL MARAMURES  
COMUNA BOCIOIU MARE

- Primar -

DISPOZITIA NR. 136  
din 5 decembrie 2016

privind constituirea Comisiei paritare  
din cadrul Primariei comunei Bocicioiu Mare

Primarul comunei Bocicioiu Mare, judetul Maramures, domnul Lazarciuc Liviu  
Avand in vedere:

- Dispozitia primarului comunei Bocicioiu Mare nr.135/25.11.2016 privind stabilirea perioadei de desemnare a reprezentantilor functionarilor publici in Comisia paritara din cadrul Primariei comunei Bocicioiu Mare;
- Procesul verbal nr.5677/29.11.2016 prin care s-au desemnat reprezentantii functionarilor publici in Comisia paritara precum si adresa-proces verbal nr.5679/29.11.2016 prin care d-nul primar Liviu Lazarciuc a desemnat membrii in comisia paritara respectiv presedintele comisiei;
- Procesul verbal nr.5680/29.11.2016 incheiat cu ocazia finalizarii procedurii de constituire a Comisiei paritare din cadrul Primariei comunei Bocicioiu Mare si tinand cont de de faptul ca nu s-au inregistrat contestatii cu privire la procedura de desemnare a reprezentantilor functionarilor publici in comisia paritara;

In baza prevederilor :

- HGR 833/2007 privind normele de organizare si functionare a comisiilor paritare si incheierea acordurilor colective;
- art.73-74 din Legea nr.188/1991 (r2) privind Statutul functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.63 al.(1) lit."d" si alin.(5) lit."e" din Legea nr.215/2001 republicata privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.68 alin.(1) si art.115 alin.(1) lit."a", alin.(2) din Legea nr.215/2001-republicata, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare:

DISPUNE:

Art.1.- Incepand cu data de 5.12.2016 se constituie Comisia Paritara din cadrul Primariei comunei Bocicioiu Mare, in urmatoarea componenta:

| Funcția în cadrul comisiei | Numele și prenumele     | Funcția publică ocupată                                | Compartiment         |
|----------------------------|-------------------------|--|----------------------|
| Membru titular             | CICEU LUCIA -presedinte | Asistent social - Desemnat de conducatorul institutiei | Asistenta sociala    |
| Membru Titular             | BOTA LUCIA              | Referent - Ales prin vot secret de                     | Cadastru Agricultura |



|                   |                             |   |                  |
|-------------------|-----------------------------|---|------------------|
|                   |                             | functionarii publici                                    |                  |
| Membru supleant   | VOLOSCIUC ANGELICA IULIANA  | Inspector -Ales prin vot secret de functionarii publici | Impozite si taxe |
| Membru supleant   | MATUS ANA                   | Referent - Desemnat de conducatorul institutiei         | Impozite si taxe |
| Secretar titular  | ARDELEAN ALEXANDRA NICOLETA | Secretar comuna - Desemnat de conducatorul institutiei  | Secretar         |
| Secretar supleant | BOBRIUC MARIA CRINA         | Referent - Desemnat de conducatorul institutiei         | SVSU             |

Art.2. Presedintele comisiei paritare este desemnat in conditiile art.7 alin.(2) din HGR 833/2007, pe o perioada de un an, iar mandatul sau nu poate fi reinnoit succesiv.

Art.3. Membrii comisiei paritare sunt numiti pe o perioada de 3 ani si mandatul lor poate fi reinnoit o singura data.

Art.4. Atributiile si modul de functionare a comisiei paritare respectiv atributiile presedintelui si secretarului acestia sunt cele prevazute de HGR 833/2007 privind normele de organizare si functionare a comisiilor paritare si incheierea acordurilor colective si cuprinse in anexa 1 care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.5. Pentru activitatea desfasurata in cadrul comisiei paritare, presedintele, membrii si secretarul comisiei paritare au dreptul la un spor lunar de 1 % care se aplica la salariul de baza al fiecaruia si se acorda doar in lunile in care comisia paritara isi desfasoara activitatea, e baza proceselor verbale ale sedintelor acesteia,

Art.6. Prevederile prezentei dispozitii vor fi duse la indeplinire de membrii titulari si membrii supleanti, secretarul titular si secretarul supleant.

Art.7. Prezenta dispozitie se comunica:

- Institutiei Prefectului-Judetul Maramures;
- Persoanelor nominalizate in Dispozitie;
- Institutiilor si persoanelor interesate;
- Dosar primarie;

PRIMAR,  
Liviu Lazarciuc



Avizat,  
SECRETAR,  
Ardelean Alexandra Nicoleta

ATRIBUTIILE COMISIEI PARITARE  
constituite la nivelul Primariei comunei Bocicoiu Mare

Comisia paritara este consultata in urmatoarele situatii:

- a) la stabilirea masurilor de imbunatatire a activitatii institutiei;
- b) la stabilirea oricaror masuri privind pregatirea profesionala a functionarilor publici , daca costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare;
- c) la stabilirea programului de lucru;

Comisia paritara are urmatoarele atributii principale:

- I.
  - a) propune periodic masuri de imbunatatire a activitatii institutiei publice;
  - b) analizeaza si avizeaza planul anual de perfectionare profesionala, precum si orice masura privind pregatirea profesionala a functionarilor publici, in conditiile in care aceasta implica utilizarea fondurilor bugetare ale institutiei publice;
  - c) analizeaza si formuleaza propuneri privind flexibilizarea programului de lucru al functionarilor publici, pe care le supune spre aprobare conducerii institutiei publice;
  - d) participa , cu rol consultativ, la negocierea acordurilor colective de catre autoritatea sau institutia publica cu syndicatele reprezentative ale functionarilor publici sau cu reprezentantii acestora si elaboreaza proiectul acordului colectiv;
  - e) urmareste permanent realizarea acordurilor colective incheiate intre autoritatea sau institutia publica cu syndicatele reprezentative sau cu reprezentantii functionarilor publici;
  - f) intocmeste rapoarte trimestriale cu privire la respectarea acordurilor incheiate in conditiile legii, pe care le comunica conducerii autoritatii sau institutiei publice, precum si conducerii syndicatelor reprezentative ale functionarilor publici sau reprezentantilor functionarilor publici;
  - g) indeplineste si alte atributii prevazute de lege;

II. In exercitarea atributiilor sale, comisia paritara emite avize consultative. Avizul se adopta cu votul a jumatate plus unu din numarul membrilor comisiei paritare.

III. Avizul comisiei paritare este intotdeauna scris si motivat. Avizul poate fi favorabil, favorabil cu obiectiuni sau nefavorabil.

1) Presedintele comisiei paritare are urmatoarele atributii:

- a) sustine initiativele fundamentale ale membrilor comisiei paritare si dispune cu privire la oportunitatea convocarii comisiei paritare in scopul dezbaterii acestora;
  - b) solicita convocarea comisiei paritare;
  - c) propune ordinea de zi a sedintei;
  - d) conduce sedintele comisiei paritare;
  - e) coordoneaza activitatea comisiei paritare;
  - f) reprezinta comisia paritara in relatia cu conducatorul autoritatii sau a institutiei publice;
- 2) Secretarul comisiei paritare are urmatoarele atributii:
- a) inregistreaza solicitarile de intrunire a comisiei paritare intr-un registru special;



- b) convoaca, la solicitarea presedintelui comisiei paritare ori a conducatorului autoritatii sau institutiei publice, membrii comisiei paritare si comunica propunerea pentru ordinea de zi a sedintei;
- c) pregateste desfasurarea in bune conditii a sedintei;
- d) intocmeste, redacteaza si semneaza alaturi de membrii comisiei paritare procesul verbal al sedintei;
- e) redacteaza avizele sau propunerile emise de comisia paritara si le inainteaza spre semnare membrilor acesteia, in termen de doua zile lucratoare de la data la care a avut loc sedinta in care s-a votata avizul;

3) In cazul in care secretarul titular al comisiei paritare se afla in imposibilitatea de a-si indeplini atributiile, acestea sunt indeplinite de secretarul supleant.